Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego

**UMOWA NR ……………. (PROJEKT)**

zawarta w dniu …………. 2024 r.pomiędzy:

**…………………………**, NIP: …………………., reprezentowanym przez ……………… – …………, przy kontrasygnacie ……………………

zwanym w dalszej treści Umowy **„Zamawiającym”**,

a

**Gminą Czemierniki** z siedzibą przy ul. Zamkowej 9 , 21-306 Czemierniki, posiadającą NIP 5381850582,

reprezentowaną przez:

Burmistrza Miasta Czemierniki Arkadiusza Filipka

Przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Aleksandry Chudek

zwaną/-ym dalej **„Wykonawcą”*,***

wspólnie zwanymi dalej „**Stronami**”, a oddzielnie „**Stroną**”.

o następującej treści:

#### **§ 1**

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę polegającą na prowadzeniu zajęć tanecznych i filmowych dla uczniów w ramach projektu „Wsparcie dla Szkoły Podstawowej im. T. Kościuszki w Czemiernikach!” zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia (dalej „OPZ”), stanowiącym Załącznik nr 1 do umowy, w terminie od podpisania umowy do 28 lutego 2027 r.
2. Zajęcia zostaną przeprowadzone w terminach ustalonych z Zamawiającym po zawarciu umowy. Ustalając termin Wykonawca będzie zobowiązany wziąć pod uwagę potrzeby Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z zachowaniem najwyższej staranności i z uwzględnieniem celu dla jakiego realizowany jest przedmiot umowy oraz potrzeb Zamawiającego, a także w wysokim standardzie i jakości.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do dokumentów wykonawcy związanych z realizowanym projektem, w tym dokumentów finansowych.

#### **§ 2**

1. Niniejsza umowa obejmuje realizację następujących zajęć:

**CZĘŚĆ … - ……………………………**

*(wpisać odpowiednio zgodnie ze złożoną ofertą)*

1. Szczegółowe warunki realizacji zajęć wymienionych w ust. 1 zostały opisane w zapytaniu ofertowym stanowiącym załącznik do umowy.

#### **§ 3**

1. Za należyte wykonanie przedmiotu umowy Strony ustalają maksymalne wynagrodzenie w wysokości …..… zł brutto (słownie: ………………… .../100 złotych brutto) zgodnie z formularzem oferty złożonej przez Wykonawcę w tym za jedną godzinę … zł brutto).
2. Wynagrodzenie zostanie obliczone na podstawie ilości godzin faktycznie zrealizowanych przez Wykonawcę zajęć i ceny jednostkowej za jedną godzinę ich prowadzenia podaną w formularzu oferty.
3. W przypadku niewyczerpania kwoty, o której mowa w § 3 ust. 1 Wykonawca zamówienia zrzeka się wszelkich roszczeń z tego tytułu.
4. Podstawą do wystawienia faktury/rachunku i wypłaty wynagrodzenia będzie podpisany przez Strony protokół odbioru potwierdzający należyte wykonanie usług oraz potwierdzający wysokość należnego Wykonawcy wynagrodzenia, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do umowy.
5. Wykonawca sporządzi i przekaże Zamawiającemu do akceptacji protokół odbioru po każdym miesiącu realizacji usługi, maksymalnie do 5 dnia miesiąca następnego.
6. Zapłata wynagrodzenia, obliczonego przy zastosowaniu zapisów niniejszego paragrafu, nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w terminie 21 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej/ego i w pełni odzwierciedlającej/ego stan faktyczny faktury VAT/rachunku.
7. Jako dzień zapłaty wynagrodzenia Strony ustalają dzień obciążenia przez bank rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Wykonawca nie może przenosić na osoby trzecie wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
9. W dniu zawarcia niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się zawrzeć z Zamawiającym umowę dotyczącą powierzenia przetwarzania danych osobowych, która stanowi załącznik nr 3 do umowy. Z tytułu umowy dotyczącej powierzenia przetwarzania danych osobowych Wykonawcy nie będzie przysługiwało dodatkowe wynagrodzenie.
10. Zajęcia są współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach w ramach programu: Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027.

#### **§ 4**

1. W przypadku niewykonania w całości lub w części umowy lub jej wcześniejszego rozwiązania przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest zapłacić karę umowną na rzecz Zamawiającego w wysokości 15% kwoty wskazanej w § 3 ust. 1.
2. W przypadku wcześniejszego rozwiązania umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezawinionych przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest zapłacić karę umowną na rzecz Zamawiającego w wysokości 15% kwoty wskazanej w § 3 ust. 1.
3. Za niedotrzymanie terminu wykonania przez Wykonawcę zobowiązań wynikającego z ustalonego pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą szczegółowego harmonogramu realizacji zajęć z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi wyłącznie Wykonawca, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100,00 zł (słownie: sto złotych) za każdy taki przypadek, nie więcej jednak niż wynosi równowartość 15% kwoty wskazanej w § 3 ust. 1.
4. Jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania części lub całości przedmiotu umowy powstanie szkoda przewyższająca zastrzeżoną karę umowną bądź szkoda powstanie z innych przyczyn niż te, dla których zastrzeżono kary umowne, Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowań uzupełniających na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

#### **§ 5**

1. W każdym przypadku korzystania ze świadczeń podwykonawcy(ów), Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonywanie zobowiązań przez podwykonawcę(ów), jak za własne działania lub zaniechania.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonanie przez podwykonawcę umowy, zgodnie z warunkami określonymi w niniejszej umowie i OPZ, w tym w zakresie obowiązków związanych z umożliwieniem przeprowadzenia przez Zamawiającego kontroli realizacji umowy oraz zasadami przetwarzania danych, w tym ich odpowiednim zabezpieczeniem.
3. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może zmieniać lub wprowadzać podwykonawców pod warunkiem uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.

#### **§ 6**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym, tj. bez wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu w tym zakresie w następujących okolicznościach:
   1. w przypadku niezapewnienia wymaganego umową standardu realizacji zajęć na niewłaściwym poziomie merytorycznym;
   2. w przypadku rażącego naruszenia postanowień umowy;
   3. w przypadku innego rodzaju nienależytego wykonania lub niewykonania umowy, czyniącego dalsze jej realizowanie bezprzedmiotowym lub niecelowym;
   4. w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było z łatwością przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu lub bezpieczeństwu uczestników zajęć.
2. Zamawiający może rozwiązać umowę na podstawie ust. 1 lit. a-d w terminie 15 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o zaistnieniu przyczyny rozwiązania.
3. Termin jest liczony dla każdego z naruszeń z osobna, a przypadku gdy ten sam rodzaj naruszenia jest powielony od powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o zaistnieniu ostatniego z naruszeń.
4. Zamawiający może również rozwiązać umowę w innych sytuacjach przewidzianych w Kodeksie cywilnym lub innych przepisach powszechnie obowiązującego prawa.
5. Rozwiązanie umowy wymaga formy pisemnej.

#### **§ 7**

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Przewiduje się możliwość dokonania zmian w umowie w przypadkach wynikających z przepisów powszechnie obowiązujących oraz w przypadkach określonych w ust. 3. Wystąpienie okoliczności wskazanych w ust. 3 nie stanowi zobowiązania Stron do wprowadzenia zmiany.
3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnej zmiany postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty w szczególności w następujących przypadkach:
   1. w zakresie zmiany terminu wykonania, jeżeli opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy będzie następowało z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę, w takiej sytuacji dopuszczalne jest przesunięcie terminu wykonania o czas trwania przeszkody,
   2. zmiany ilości godzin do realizacji w poszczególnych szkołach jak i zmiany ogólnej ilości godzin do realizacji,
   3. w przypadku wystąpienia omyłek pisarskich lub rachunkowych umowę można zmienić w zakresie sprostowania omyłek,
   4. zmiany obowiązujących przepisów prawa i wpływu tej zmiany na realizację umowy lub wynagrodzenie dopuszczalna jest zmiana w zakresie dostosowującym umowę do zmienionych przepisów.
4. Możliwe są również inne zmiany niż wyżej wymienione, przy czym konieczne jest wówczas zachowanie formy pisemnej.

#### **§ 8**

Jeżeli Wykonawca oświadczył w ofercie, że do realizacji umowy skieruje osobę/osoby bezrobotne w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jedn. Dz.U. z 2022r. poz. 690 z późn. zm.), wówczas zastosowanie mają poniższe postanowienia:

1. Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na umowę o pracę osoby/osób bezrobotnych w terminie 30 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy.
2. Czas obowiązywania umowy o pracę zawartej pomiędzy Wykonawcą a osobą bezrobotną nie może być krótszy niż okres wykonywania umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do udokumentowania faktu zatrudnienia osoby/osób bezrobotnych na podstawie umowy o pracę przedstawiając w tym celu Zamawiającemu m.in. zaświadczenie Powiatowego Urzędu Pracy.
4. Zamawiający uprawniony jest na każdym etapie obowiązywania umowy do weryfikacji faktu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby/osób, o których mowa w pkt 1, poprzez wgląd w aktualne dokumenty to potwierdzające.
5. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia dokumentów, o których mowa w pkt 3 w terminie nie dłuższym niż 5 dni od dnia zatrudnienia osoby bezrobotnej oraz pkt 4 w terminie nie dłuższym niż 5 dni od dnia przekazania mu wezwania do ich złożenia - pod rygorem uznania, że wskazana osoba/osoby nie są zatrudnione na podstawie umowy o pracę, co spowoduje naliczenie kary określonej w pkt 6.
6. W przypadku braku zatrudnienia osoby bezrobotnej na podstawie umowy o pracę w terminie określonym w pkt 1, jak również w przypadku każdorazowego stwierdzenia w czasie trwania umowy braku zatrudnienia ww. osób na podstawie umowy o pracę, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłacenia kary umownej w wysokości 1.000,00 zł. (jeden tysiąc złotych) liczonej za każdy miesiąc w odniesieniu do każdej osoby.
7. Zapłata kary umownej, o której mowa w pkt 6, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku niezwłocznego zatrudnienia osoby/osób bezrobotnych na podstawie umowy o pracę.

#### **§ 9**

We wszystkich sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

#### **§ 10**

Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygania wszystkich sporów powstałych w związku z wykonywaniem niniejszej umowy. W przypadku nieosiągnięcia porozumienia w drodze polubownej, wszelkie spory powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozpoznawane przez sąd miejscowo właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

#### **§ 11**

Nieważność lub bezskuteczność któregokolwiek z postanowień umowy nie powoduje nieważności lub bezskuteczności pozostałych jej postanowień. W przypadku nieważności lub bezskuteczności któregokolwiek z postanowień umowy, postanowienie to stosuje się z takimi modyfikacjami, aby zapis był ważny i skuteczny oraz jak najbardziej zbliżony do zapisu zastępowanego, w tym w zakresie zamierzonego celu zapisu oraz konsekwencji ekonomicznych, finansowych i gospodarczych dla Stron.

#### **§ 12**

1. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
2. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z tego 2 dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy

## Zamawiający Wykonawca

Załączniki do umowy:

1. Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia,
2. Załącznik nr 2 – Protokół odbioru usługi,
3. Załącznik nr 3 – Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych.

Załącznik nr 2 do umowy – Protokół odbioru usługi

# PROTOKÓŁ ODBIORU USŁUGI

***dot. Umowy nr …………..***

#### Zamawiający: Wykonawca:

Gminą Czemierniki ………………………….…

1. Protokół sporządzono w dniu ………………… .
2. Zakres zamówienia określonego w umowie: Wykonawca przeprowadził zajęcia ………………………………………. w wymiarze …………..
3. Stawka za godzinę prowadzenia zajęć: …………………………………….……………….. .
4. Zamawiający dokonuje odbioru usługi objętej umową bez uwag i stwierdza, że zamówienie zostało zrealizowane zgodnie z zakresem i warunkami określonymi w umowie (TAK/NIE)\*. Uwagi Zamawiającego\*\*: …………………………………………………………. .
5. Zamawiający wyraża Wykonawcy zgodę do wystawienia faktury VAT/rachunku za wykonane zamówienie na kwotę (zgodnie z przedstawionym wyliczeniem).

#### Zamawiający Wykonawca

…………………………………………… ……………………………………………

*(data i podpis osoby upoważnionej) (data i podpis osoby upoważnionej)*

…, dnia …………………..

\* niepotrzebne skreślić.

\*\* - wypełnić wyłącznie przy zaznaczeniu opcji „NIE”.

Załącznik nr 3 – Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

### **UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Zawarta w …, w dniu r. pomiędzy:

**Gminą Czemierniki** z siedzibą przy ul. Zamkowej 9 , 21-306 Czemierniki, posiadającą NIP 5381850582, reprezentowaną przez:

Burmistrza Miasta Czemierniki Arkadiusza Filipka, zwaną dalej **„Powierzającym”**,

a

………………………………………………………… z siedzibą w ………………………….., NIP

…………..., REGON …………………………. zwaną/ym dalej „Wykonawcą” reprezentowanym przez Pana/Panią …………………………

W związku z zawarciem w dniu …………………. r. pomiędzy powyżej wymienionymi Stronami umowy nr ……………….., zwanej dalej „Umową”, Strony zawierają dodatkowo umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych, zwaną dalej „Umową powierzenia”.

#### **§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Powierzający, stosownie do art. 28 ust. 3 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „RODO”, powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych wyłącznie w celu wykonania przedmiotu Umowy, a Wykonawca powierzenie przetwarzania danych osobowych przyjmuje na warunkach określonych w Umowie powierzenia.
2. Zakres przetwarzanych danych osobowych obejmuje dane osobowe uczestników projektu (uczniów). Dane będą przetwarzane wyłącznie w celu wykonania usługi opisanej w Umowie.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, aby przetwarzanie powierzonych danych osobowych odbywało się zgodnie z przepisami RODO i innymi powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
4. Umowa powierzenia wygasa jednocześnie z Umową, poza ustaleniami Umowy powierzenia, które wyraźnie przewidują obowiązywanie również po zakończeniu realizacji Umowy.
5. W przypadku korzystania z usług Podwykonawcy Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania Podwykonawcy, w szczególności jeżeli Podwykonawca nie wywiąże się ze spoczywających na nim obowiązków ochrony danych osobowych, pełna odpowiedzialność wobec Powierzającego za wypełnienie obowiązków Podwykonawcy spoczywa na Wykonawcy.
6. W przypadku, o którym mowa w ust. 6 Wykonawca zobowiązuje się zapewnić, w szczególności stosując należyte zapisy w pisemnych umowach zawieranych z Podwykonawcą, iż Podwykonawca spełni wymagania określone w przepisach, o których mowa w art. 32 RODO. Jednocześnie Wykonawca nałoży na Podwykonawcę obowiązek, zgodnie z którym niezwłocznie – nie później niż w ciągu 24 godzin od wystąpienia – Podwykonawca zgłosi Wykonawcy i Powierzającemu (jednocześnie) stwierdzenie naruszenia ochrony danych osobowych lub jego podejrzenie, zgodnie z art. 33 ust. 2 RODO.
7. Ani Wykonawca, ani Podwykonawca nie ma prawa przekazywania powierzonych danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

#### **§ 2**

**Zobowiązania i oświadczenia**

1. Wykonawca przetwarza dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie administratora. Za udokumentowane polecenie administratora uznaje się Umowę powierzenia.
2. Wykonawca oświadcza, że dysponuje środkami technicznymi i organizacyjnymi, które umożliwiają prawidłowe przetwarzanie danych osobowych powierzonych przez Powierzającego w zakresie przewidzianym Umową powierzenia.
3. Wykonawca realizując zadania wynikające z Umowy:
   1. zastosuje środki zabezpieczenia określone w art. 32 RODO, przy czym wdrożone środki zabezpieczenia muszą być adekwatne do zidentyfikowanych ryzyk dla zakresu powierzonego przetwarzania danych,
   2. udzieli pomocy Powierzającemu w zakresie:

-realizacji obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III RODO,

-zapewnienia realizacji obowiązków wynikających z art. 32 – 36 RODO,

* 1. niezwłocznie – nie później niż w ciągu 24 godzin od jego wystąpienia – zgłosi Powierzającemu każde naruszenie danych osobowych lub jego podejrzenie, którego będzie uczestnikiem lub o którym poweźmie informację,
  2. udostępni Powierzającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 RODO,
  3. zobowiązuje się niezwłocznie, na wniosek Powierzającego, udzielić wszelkich informacji lub okazać wszelkie niezbędne dokumenty związane ze sposobami zabezpieczenia danych osobowych, o których mowa w lit. a powyżej, systemami informatycznymi, w których będą przetwarzane dane osobowe i osobami upoważnionymi,
  4. zobowiązuje się umożliwić Powierzającemu przeprowadzenie kontroli, audytu lub inspekcji Powierzającego, na każde żądanie, w zakresie zapewnienia właściwej ochrony danych osobowych oraz aktywnie w nich uczestniczyć; w tym celu pracownicy Powierzającego mają prawo:
     + wstępu do pomieszczeń, w których przetwarzane są dane osobowe powierzone Wykonawcy przez Powierzającego na podstawie Umowy powierzenia i przeprowadzenie niezbędnych czynności kontrolnych,
     + żądania złożenia pisemnych i ustnych wyjaśnień, w celu ustalenia stanu faktycznego w zakresie przetwarzania danych osobowych powierzonych Wykonawcy przez Powierzającego na podstawie Umowy powierzenia,
     + przeprowadzenia oględzin urządzeń służących do przetwarzania danych powierzonych Wykonawcy przez Powierzającego na podstawie Umowy powierzenia;

Z powyższych czynności Strony sporządzą protokół, którego jeden egzemplarz otrzyma każda ze Stron;

* 1. zobowiązuje się niezwłocznie poinformować Powierzającego, jeżeli jego zdaniem wydane mu polecenie stanowi naruszenie RODO lub innych obowiązujących przepisów,
  2. zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Powierzającego o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych określonych w Umowie powierzenia, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i audytach dotyczących tych danych osobowych.

1. Każda ze stron ponosi koszty kontroli, o której mowa w ust. 3 lit. f) we własnym zakresie.
2. Wykonawca upoważni osoby wykonujące z jego ramienia usługi na rzecz Powierzającego do przetwarzania danych osobowych przekazanych na podstawie Umowy powierzenia jedynie w zakresie i celu koniecznym dla prawidłowej realizacji Umowy powierzenia. Wykonawca będzie prowadził ewidencję wydanych upoważnień, o których mowa wyżej. Na każde żądanie Powierzającego Wykonawca przedstawi listę osób, którym udzielono (cofnięto) upoważnienia, zawierającą ich imiona i nazwiska, zakres rzeczowy upoważnienia oraz datę rozpoczęcia obowiązywania upoważnienia i jego zakończenia.
3. Wykonawca zobowiązuje się, że osoby upoważnione wykonujące z jego ramienia usługi na rzecz Powierzającego zostaną zapoznane z przepisami o ochronie danych osobowych oraz z odpowiedzialnością za ich nieprzestrzeganie. Osoby te zobowiązane są do przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych oraz do zachowania w tajemnicy przetwarzanych danych osobowych i sposobów ich zabezpieczenia, również po rozwiązaniu stosunku prawnego z Wykonawcą.
4. Do czasu wygaśnięcia Umowy powierzenia, Wykonawca zobowiązuje się zwrócić lub, w porozumieniu z Powierzającym, usunąć wszelkie dane osobowe, których przetwarzanie zostało mu powierzone, w tym skutecznie usunąć je również z nośników i systemów elektronicznych pozostających w jego dyspozycji, chyba że przepisy prawa nakazują Wykonawcy przechowywanie danych osobowych.

#### **§ 3**

**Wynagrodzenie**

Wszelkie czynności związane z wykonaniem Umowy powierzenia Wykonawca wykonuje w ramach wynagrodzenia przysługującego mu zgodnie z Umową. Powierzający nie jest zobowiązany do zwrotu Wykonawcy jakichkolwiek kosztów lub wydatków związanych z realizacją przez niego Umowy powierzenia.

#### **§ 4**

**Odpowiedzialność Wykonawcy**

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z Umową powierzenia, a w szczególności za udostępnienie osobom nieupoważnionym.
2. W przypadku naruszenia przepisów RODO, oraz innych obowiązujących przepisów dotyczących ochrony danych osobowych lub Umowy powierzenia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w następstwie czego Powierzający, jako administrator danych osobowych, zostanie zobowiązany do wypłaty odszkodowania, zadośćuczynienia lub zostanie ukarany karą pieniężną, Wykonawca zobowiązuje się zwolnić Powierzającego z tak powstałych zobowiązań, a w sytuacji gdyby nie było to możliwe, pokryć lub zwrócić Powierzającemu poniesione z tego tytułu straty i koszty.

#### **§ 5**

**Postanowienia końcowe**

1. Wykonawca odpowiada za szkody, jakie powstaną wobec Powierzającego lub osób trzecich w wyniku przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych niezgodnego z Umową powierzenia.
2. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygania wszystkich sporów powstałych w związku z wykonywaniem Umowy powierzenia. W przypadku nieosiągnięcia porozumienia w drodze polubownej, wszelkie spory rozstrzygane będą przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby Powierzającego.
3. Wszelkie zmiany Umowy powierzenia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowa powierzenia została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, jeden egzemplarze dla Powierzającego.

#### Powierzający: Wykonawca: